

**Riensch & Held** ist ein moderner mittelständischer Fertigungsbetrieb mit Sitz im Industriegebiet Hamburg-Allermöhe. An diesem Standort beschäftigen wir rund 110 Mitarbeiter für die Entwicklung, Herstellung und den weltweiten Vertrieb von Filtern für Haushalt, Medizintechnik und Industrie. Im Bereich Zulieferindustrie fertigen wir z.B. Wasserfilter, medizintechnische Filter, Feinstaubfilter für Luftreiniger und Staubsauger etc., die wir an die führenden internationalen Hersteller und den Ersatzteilmarkt liefern. Filter und Zubehör rund um den Bereich Tee und Kaffee entwickeln und vertreiben wir unter unserer eigenen Marke finum® sowie unter Handelsmarken.

Zur Verstärkung unseres Qualitätsteams suchen wir zum nächstmöglichen Termin eine/n:

## **Qualitätstechniker/-in (m/w/d)**

### **Ihre Aufgaben:**

- Kontinuierliche Sicherstellung der Produktqualität
- Verantwortlichkeit für das Fehlermanagement und -controlling
- Erstellung von 8D-Reports und Bearbeitung von Reklamationen
- Analyse von Fehlern und Beratung der Führungskräfte zu Fehlersystematiken
- Leitung interdisziplinärer Qualitätszirkel und Verwaltung der Sperrlager
- Erstellung von Fertigungs- und Prüfunterlagen sowie Durchführung von Schulungen
- Verantwortlichkeit für die Filterprüfstände
- Unterstützung des Produktmanagements bei der Erstellung bzw. Auslegung von Mustern und Prototypen
- Begleitung der Durchführung, Prüfung und Dokumentation von Bemusterungen
- Übernahme von Sonderprojekten in den Bereichen QS und Entwicklung

### **Ihr Profil:**

- Mehrjährige Erfahrung / Kenntnisse der industriellen Qualitätssicherung und der gängigen Methoden (8D, 5-Why, Ishikawa, ...), idealerweise in der Filterproduktion oder einem anderen technischen Bereich
- Abgeschlossene technische Berufsausbildung, Weiterbildung zum Techniker oder Studium
- Prüftechnische Kenntnisse, idealerweise in der Prüfung von Filtermedien
- Erweiterte Kenntnisse in ISO 9001
- Idealerweise Grundkenntnisse in HACCP, FSSC 22000, ISO 13485 und 21 CFR Part 820
- Analytische Denk- sowie eigenständige, strukturierte und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Hohes Qualitätsbewusstsein und Affinität zum genauen Arbeiten
- Teamfähigkeit und Flexibilität
- Sehr gutes Deutsch und gutes Englisch in Wort und Schrift
- Gute Kenntnisse im Umgang mit MS Office
- Handwerkliches Geschick

### **Wir bieten Ihnen:**

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Vollzeit (40 Stunden/Woche)
- Arbeit in einem freundlichen, offenen Team innerhalb eines modernen Arbeitsumfelds, welches Sie aktiv mitgestalten
- Eine intensive Einarbeitung und den Ausbau Ihrer Kompetenzen im Rahmen eines auf Sie abgestimmten Personalentwicklungskonzepts

- Ein vielseitiges Aufgabengebiet zur selbständigen Bearbeitung
- Ein weitreichendes Maß an Eigenverantwortlichkeit in der Ausführung Ihrer Tätigkeit
- Kurze Entscheidungswege mit Freiheiten für entschlossenes Handeln und eigene Ideen
- Homeoffice nach Absprache
- Gleitzeit und 30 Tage Urlaub
- Kostenfrei Kaffee und Wasser
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie viele weitere Vorzüge, wie z. B. vermögenswirksame Leistungen, betriebliche Altersvorsorge, firmeneigene Parkplätze, E-Bike-Leasing, Zuschuss Deutschlandticket u. v. m.

Sie fühlen sich angesprochen? Dann schicken Sie bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins via E-Mail an Herrn Alessandro Hennig unter: [\*\*jobs@riensch.de\*\*](mailto:jobs@riensch.de)